

MTÜ ARENDUSKODA

MTÜ ARENDUSKODA 2019. AASTA SÜGISVOORU MEETMETE INFOPÄEV

TIINA VILU, PROJEKTISPETSIALIST-KONSULTANT

E-POST: tiina@arenduskoda.ee

TEL 515 5249

PÄEVAKAVA

- MTÜ ARENDUSKODA LEADER-MEETMED SÜGISVOORUS 2019. AASTAL AASTAL
- NÕUDED PROJEKTITOETUSE TAOTLEJATELE JA TAOTLUSE LISADOKUMENTIDELE
- TAOTLUSTE ESITAMISEST JA MENETLEMISEST
- PROJEKTITOETUSE TEAVITAMISEST

MTÜ ARENDUSKODA LEADER-MEETMED SÜGISVOORUS 2019. AASTAL

LEADER meetme tegutsemise alused:

- Maaelu Arengukava (MAK) 2014–2022
- Määrus “Kohaliku tegevusgrupi toetus ja LEADER projektitoetus” (määruse muudatus septembrist 2017. aastal)
- MTÜ Arenduskoda strateegia perioodiks 2014–2020
- Meetmelehed

MTÜ ARENDUSKODA LEADER-MEETMED SÜGISVOORUS 2019. AASTAL MEEDE 1.1 ELULAADI ETTEVÕTLUSE TOETUS (eelarve 60 000 eurot)

Avatud: 1.-8. november kell 16.59

Taotlejad: Mikro- ja väikeettevõtjad (kui elulaadiettevõtjad); MTÜ-d ja SA-d (kui kohalike ettevõtete ühendused), kelle eesmärgiks on läbi põhikirjaliste eesmärkide arendada kohalikke elulaadiettevõtjaid ning nende teenuseid; koolituse või muu teadmussiirde ja teavituse osutaja.

Elulaadi ettevõtja on kohaliku keskkonda ja paikkonnale omast väärtustav või kohaliku toorainet töötlev ettevõtja. Elulaadi ettevõtte on pereettevõtte, mida omavad ja kontrollivad ühe perekonna liikmed, mille eelneva majandusaasta põhitegevusetulu ei ületa 500 000 eurot aastas ja keskmise töötajate arv on mitte enam kui 5 ning kelle põhitegevus toimub tegevusgrupi territooriumil.

MTÜ ARENDUSKODA LEADER-MEETMED SÜGISVOORUS 2019. AASTAL

Toetatavad tegevused:

- Loodusturismi tegevusvaldkonna toetamine.
- Elulaadi ettevõtlust arendavate investeeringute toetamine.
- Kohalikule toormele ja teenusele lisandväärtuse andmine.
- Piirkonnale eripäraste toodete ja -teenuste väljaarendamine.
- Kohaliku toorme ja teenuse väärimiseks tehtavate investeeringute toetamine.
- Elulaadi ettevõtluse teadvustamine ja ühisturunduse toetamine.
- Ühiste abiteenuste rakendamise toetamine.
- Elulaadi ettevõtlust toetavate ühiskoolituste korraldamine.
- Hooajalisust vähendavate meetmete toetamine.

Toetatavad tegevused on investeeringud (ehitustegevus ning seadmete soetamine) ja ettevõtjate või nende ühenduste ühisprojektid.

MTÜ ARENDUSKODA LEADER-MEETMED SÜGISVOORUS 2019. AASTAL

Toetuse suurus ja määr:

Toetusmäär on kuni 60%. Projektide rahastamisel on minimaalne toetussumma 3 000 eurot ja maksimaalne toetussumma 100 000 eurot. Taotleja tohib ühes voorus esitada meetmesse ühe taotluse. Taotleja kogu strateegia rahastusperioodi 2014 – 2020 summa ei tohi ületada meetmes 100 000 eurot.

Hindamiskriteeriumid:

- Projekti sihtgrupp (Elulaadiettevõtja kriteeriumitele vastavus).
- Ettevõtte tegevuse mõju piirkonnale.
- Projekt viiakse ellu mitme organisatsiooni koostöös.
- Projekti tulemusel loodavate töökohtade arv.
- Projekti tegevuste innovatiivsus.
- Projekti tegevuste ja investeeringute äriplaani teostatavus.

MTÜ ARENDUSKODA LEADER-MEETMED SÜGISVOORUS 2019. AASTAL

MEEDE 2.1. KOGUKONNA INVESTEERINGUTE TOETUS (eelarve 172 610 eurot)

Avatud: 1 - 8.november kell 16.59

Taotlejad: Mittetulundusühingud (MTÜ) ja sihtasutused (SA); äriühingud; kohalikud omavalitsused.

Kogukonna teenus – kohaliku kogukonna jaoks vajalike teenus(t)e arendamine, käesolevas strateegias on see turvateenus, esmatasandi tarbekaupade kättesaadavus (külapood, rändkauplus vms), transporditeenus, lastehoiu teenus, kogukonnakeskuse teenus jms. Lisaks toetatakse avalike teenuste arendamist, sh laste ja noorte vaba aja veetmise võimaluste loomist, sportimisvõimaluste loomist jne.

MTÜ ARENDUSKODA LEADER-MEETMED SÜGISVOORUS 2019. AASTAL

Toetatavad tegevused:

- Kogukonnale vajalike teenuste käivitamine ja arendamine läbi investeeringute tegemise.
- Külamajade, seltsimajade ja muude taoliste hoonete rakendamine kogukonnateenuste osutamiseks.
- Rändteenuste arendamine.
- Kogukondliku lastehoiuteenuse käivitamise toetamine.
- Kogukonna turvalisuse suurendamist tagavate meetmete/turvalahenduste toetamine.
- Liikumisradade korrashoiu ja korrashoiuks vajalike seadmete soetamise toetamine.
- Spordi- ja mänguväljakute rajamise ja korrastamise toetamine.
- Kogukonda esteetiliselt häirivate amortiseerunud hoonete lammutamine või korrastamine kogukonnateenuse arendamise eesmärgil.

Toetatavad tegevused on investeeringud (ehitustegevus ja seadmete soetamine).

MTÜ ARENDUSKODA LEADER-MEETMED SÜGISVOORUS 2019. AASTAL

Toetuse suurus ja määr:

Üldiselt on toetusmäär kuni 80% (MTÜ, SA, KOV), äriühingutel 60%. Kogukonnateenuste arendamise projektide korral lähtutakse toetusemäära määratlemisel sellest, kas teenus on teistele samalaadsetele ettevõtetele konkurentsi pakkuv, olenemata taotleja juriidilisest määratlusest. Projektide rahastamisel on minimaalne toetussumma 3000 eurot ja maksimaalne toetussumma 50 000 eurot ühe projekti kohta ühes taotlusvoorus. Taotleja tohib ühes voorus esitada meetmesse ühe taotluse. Taotleja kogu starteegia rahastusperioodi 2014 – 2020 summa ei tohi ületada meetmes 50 000 eurot.

Hindamiskriteeriumid:

- Investeeringuobjekti mõju piirkonna elukvaliteedile ja elukeskkonna atraktiivsusele;
- Projekti tulemuste ja taotleja jätkusuutlikkus.
- Kas tegemist on olemasoleva objektiga?
- Objekti funktsionaalsus, mitmekesisus (investeeringu tulemusel saadavad teenused).
- Investeeringu suurus kasusaajate kohta (nn. investeeringu efektiivsuse hindamine).

MTÜ ARENDUSKODA LEADER-MEETMED SÜGISVOORUS 2019.AASTAL

MEEDE 2.2. AKTIIVNE JA TEGUS KOGUKOND (meetme eelarve 30 000 eurot)

Avatud: 1.- 8.NOVEMBER kell 16.59

Taotlejad: mittetulundusühingud (MTÜ) ja sihtasutused (SA); kohalikud omavalitsused; koolituse või muu teadmussiirde ja teavituse osutaja.

Toetatavad tegevused:

- Kogukonna õppereisid ja koolitused (projektikoostamise koolitused, keeleõpe, karjäärinõustamine, kogemuste vahetamine ja parimate praktikatega tutvumine ja tutvustamine, võistlused, festivalid, õpitoad jms).
- Kogukondade vahelist koostööd soodustavad tegevused.
- Liikumisharrastuste ja tervisespordi ürituste toetamine.
- Kogukonna ja omavalitsuse vahelise koostöö lahenduste loomine ja arendamine (omavalitsuste ülesannete delegeerimine kolmandale sektorile).
- Kohalike ühenduste sisemine tugevdamine ja teadlikkuse suurendamine (koolitus- ja infopäevad, kursused, seminarid jms).
- Omaalgatuslike tegevuste toetamine.

MTÜ ARENDUSKODA LEADER-MEETMED SÜGISVOORUS 2019.AASTAL

- Uuenduslike lahendustega vaba aja sisustamise (spordi-, laste- ja noortelaagrid) toetamine või lisandväärtusi loovate laste- ja noortelaagrite korraldamise toetamine, sh ka vaba aja-, spordilaager jne).
- Noortekeskuste tegevustele lisandväärtuste andmise toetamine (ei ole mõeldud igapäevategevusi).
- Erinevate põlvkondadevaheliste teadmiste ja oskuste vahetamise toetamine (eakatele tänapäevaste tehnoloogiate kasutamise õpetamine, vanade töövõtete edasiandmine noortele jms).
- Väikeinventari soetamine (kuni 20% projekti kogumaksumusest).
- Projektijuhi töötasu (kuni 20% projekti abikõlblike kulude maksumusest). Projektijuhtimise tasu arvutatakse ainult „pehmete” tegevuste abikõlblikelt kuludelt.

Toetatavad tegevused viiakse läbi ühisprojektide koostöös partneriga.

MTÜ ARENDUSKODA LEADER-MEETMED SÜGISVOORUS 2019.AASTAL

Toetuse suurus ja määr:

Toetusmäär kuni 85%. Projektide rahastamisel on minimaalne toetussumma 2000 eurot ja maksimaalne toetussumma 10 000 eurot ühe projekti kohta ühes taotlusvoorus. Aastane toetussumma taotleja kohta ei ületa 20 000 eurot.

Hindamiskriteeriumid:

- Projekti mõju piirkonna elanike omaalgatusele, aktiivsusele ja sotsiaalsele suhtlemisele. Mõju maapiirkonnale mitmekesisuse loomisele ja lisandväärtuse andmisele.
- Taotleja või projekti tulemuste jätkusuutlikkus.
- Kasusaajate hulk.
- Traditsioonide, eripära säilimine tegevuste arendamisel.
- Omaosalus suurem kui nõutud.

MTÜ ARENDUSKODA LEADER-MEETMED SÜGISVOORUS 2019. AASTAL

MEEDE 3.1. AJALOO- JA KULTUURIPÄRANDI VÄÄRTUSTAMISE INVESTEERINGUTE TOETUS
(eelarve 85 000 eurot)

Avatud: 1.–8. NOVEMBER kell 16.59

Taotlejad: mittetulundusühingud (MTÜ) ja sihtasutused (SA); kohalikud omavalitsused; äriühingud.

Toetatavad tegevused:

- Piirkonna eripära väljendavate objektide säilivuse ja arendamise tarbeks investeeringute tegemine.
- Ajaloo- ja arhitektuuripärandi hoidmine ja korrastamine.
- Muuseumide rajamine, arendamine ja korrastamine.
- Toetatavad tegevused on investeeringud (ehitustegevus ja seadmete/vahendite/lahenduste soetamine).
- Muinsuskaitse eritingimuste koostamine;
- omanikujärelevalve, sh muinsuskaitse omanikujärelevalve teenuse osutamine.

Meetmest ei rahastata eeltööde (projekteerimistöode) teostamist.

MTÜ ARENDUSKODA LEADER-MEETMED SÜGISVOORUS 2019. AASTAL

Toetuse suurus ja määr:

Toetusmäär kuni 60%. Projektide rahastamisel on minimaalne toetussumma 3000 eurot ja maksimaalne toetussumma 50 000 eurot ühe projekti kohta ühes taotlusvoorus. Taotleja tohib ühes voorus esitada meetmesse ühe taotluse. Taotleja kogu starteegeia rahastusperioodi 2014 – 2020 summa ei tohi ületada meetmes 50 000 eurot.

Hindamiskriteeriumid:

- Projekti tulemuste jätkusuutlikkus, toote terviklikkus.
- Investeeringu suurus kasusaajate kohta (nn. investeeringu efektiivsuse hindamine).
- Loodavate ja säilitavate töökohtade arv.
- Tegevuste seotus objekti või ürituse ajaloo- ja kultuuriväärtusega.
- Projekti tegevuste ja investeeringute äriplaani teostatavus.

NÕUDED PROJEKTITOETUSE TAOTLEJATELE

- Taotleja peab tegutsema MTÜ Arenduskoda piirkonnas
- Pooleliolevaid projekte võib olla 1 (mõeldakse käesoleva perioodi projekte meetmepõhiselt)
- Taotlejal ei tohi olla maksuvõlga või maksuvõlg on ajatatud ning graafikujärgselt tasutud
- Ei ole saanud ega taotle samal ajal sama tegevuse või investeeringuobjekti kohta toetust riigieelarvelistest või muudest Euroopa Liidu või välisvahenditest või muud tagastamatut riigiabi.
- Taotleja suhtes ei ole algatatud likvideerimismenetlust ega kohtuotsusega välja kuulutatud pankrotti
- Tähtajaliselt asutatud projektitoetuse taotleja puhul ei ole see tähtaeg lühem kui viis aastat arvates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest.
- Projektitoetuse taotleja ei või toetatava tegevuse elluviimist või investeeringu tegemist alustada varem ja tegevuse elluviimist või investeeringu tegemist tõendavad dokumendid ei või olla väljastatud varem kui kohaliku tegevusgrupi poolt projektitaotluse PRIAle esitamise päevale järgneval päeval.

NÕUDED PROJEKTITOETUSE TAOTLEJATELE

ESITATAVAD DOKUMENDID

- Esindaja volikiri (originaaldokument va notariaalne volitus), kui see on asjakohane asjakohane
- Projektkirjeldus kui on meetme juures nõutud ja muudel juhtudel kui on asjakohane
- Ärakiri dokumendist, mis tõendab, et kavandatav ehitis või muu objekt, mida ehitatakse (v.a uue hoone ehitamine) või kuhu seade paigaldatakse, või mootorsõiduk, kuhu seade paigaldatakse, kuulub taotleja omandisse või on antud taotlejale õiguslikul alusel kasutamiseks vähemalt viieks aastaks (või kolmeks aastaks, vastavalt määruse muudatusele) PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest.
- Uue hoone püstitamise korral ärakiri dokumendist, mis tõendab, et kavandatava ehitise alune maa on taotleja omandis või taotleja kasuks on seatud hoonestusõigus (vähemalt viieks või kolmeks aastaks, vastavalt määruse muudatusele).
- Ehitamise korral peab ehitise kohta olema ehitusluba, ehitusteatis või kohaliku omavalitsuse kirjalik nõusolek.

NÕUDED PROJEKTITOETUSE TAOTLEJATELE

- Ehitise puhul ärakiri ehitusprojekti joonistest ehitise üldvaadete kohta koos ehitusprojekti seletuskirjaga.
- Kululiikide lõikes koostatud hinnakalkulatsioon (võib olla ka hinnapakumisena). Ehituste korral PRIA poolt kehtestatud vormil hinnakalkulatsioon. Võib esitada ka läbiviidud pakkumismenetluse (üle 5000 euroste tegevuste korral).
- Äriühing on esitanud Äriregistrile taotluse esitamise tähtajaks vahetult eelnenud majandusaasta kinnitatud majandusaasta aruande ärakirja või kontsern esitab konsolideeritud kinnitatud majandusaasta aruande ärakirja.
- Füüsilisest isikust ettevõtja puhul taotluse esitamise aastale vahetult eelnenud majandusaasta bilansi ja kasumiaruande ärakiri või «Raamatupidamise seaduse» kohaselt kassapõhist raamatupidamise arvestust pidava taotleja puhul taotluse esitamise aastale vahetult eelnenud kalendriaasta kohta esitatud residendist füüsilise isiku ettevõtlusest saadud tulu deklareerimise vormi E Maksu- ja Tolliameti kinnitatud ärakiri.

NÕUDED PROJEKTITOETUSE TAOTLEJATELE

- Ettevõtja puhul, kes taotluse esitamise ajaks ei ole «Raamatupidamise seaduse» kohaselt pidanud koostama majandusaasta aruannet, tegevus-, bilansi ja kasumiaruande ärakiri või raamatupidamisregistrite alusel koostatud tulude ja kulude koonddokumendi ärakiri.
- MTÜ Arenduskoda kinnitatud vormikohane äriplaan koos finantsprognosidega kui need on asjakohased (näiteks juhul kui kogukonnateenus kvalifitseerub äriteenusena, siis tuleb koostada äriplaan)
- Kasutatud seadme ostmise korral seadme müüja kinnituskirja selle kohta, et seadme ostmiseks ei ole pakkuja varem saanud toetust riigieelarvelistest, sealhulgas Euroopa Liidu või muudest välisvahenditest või muud tagastamatut riigiabi.
- Ühisprojekti korral partnerite vaheline koostööleping
- Projektijuhi CV, kui eelarves on kaasatud vastav kululiik.
- Vajadusel muud tõendavad dokumendid. Muud dokumendid, mis on toodud iga meetme kirjelduses eraldi või mis aitavad selgitada projekti olulisust ja iseloomu, taotleja suutlikkust ja muud.

NÕUDED PROJEKTITOETUSE TAOTLEJATELE

Tähelepanekud e-Prias sisestamisel:

- Ühisprojekti tegevuste eelarve tuleb sisestada ühe reaga.
- Investeeringu komponendid tuleb sisestada eraldi reaga.
- Projektijuhtimine ühisprojektidel tuleb sisestada eraldi reaga.
- Kaudne kulu (saab olla kui ühisprojektidel on projektijuht töölepinguga palgaline) sisestada eraldi reaga.
- Kasutatud masin/seade ka eraldi reaga.
- Eri toetuse määraga tegevused tuleb sisestada eraldi ridadel (nt. taristu ja muu ehitustegevus).

NÕUDED PROJEKTITOETUSE TAOTLEJATELE

Mitterahaline omafinantseering (määrus §35)

- MTÜ ja SA korral võib omafinantseeringu osaks olla tegevuse elluviimiseks või investeeringu tegemiseks vajalik taotleja poolt tehtud vabatahtlik tasustamata töö.
- Võib moodustada kuni 9% mitterahalise omafinantseeringuga seotud toetatava tegevuse või investeeringu abikõlblikest kuludest.
- Tunnitasumäär kuni 4 eurot ning masinat, seadet või mootorsõidukit kasutades kuni 8 eurot.

NÕUDED PROJEKTITOETUSE TAOTLEJATELE

Projekti pikendamine (alates 01.07.2018):

- Tegevus peab olema ellu viidud vähemalt 45% kogu tegevuse abikõlblikust maksumusest.
- Viib tegevuse ellu ja võtab toetuse abil ostetud või ehitatud investeeringuobjekti sihtotstarbelisse kasutusse.
- Investeeringu tõendamise dokumendid esitatakse 30 kuu jooksul taotluse rahuldamise otsuse tegemisest.

NÕUDED PROJEKTITOETUSE TAOTLEJATELE - HINNAPAKKUMINE

Investeering või tegevus üle 5000 euro (ilma käibemaksuta)

- Saadud vähemalt 3 võrreldavat hinnapakumust
- Saadud koos selliste tehniliste tingimuste loeteluga, mis osutavad tehnilisele spetsifikatsioonile

Investeering või tegevus 1000-5000 (ilma käibemaksuta)

- Saadud vähemalt 1 hinnapakumust
- Saadud hinnapakumuses olevad tehnilised tingimused vastavad toetuse saaja hinnapäringus olevale tehnilisele spetsifikatsioonile

Asjaomases valdkonnas on ainult üks teenuse osutaja, töö pakkuja või kauba müüja

- Saadud 1 hinnapakumust
- Mis sisaldab teavet ostetava või liisitava kauba, töö või teenuse maksumuse ja koguse kohta

NÕUDED PROJEKTITOETUSE TAOTLEJATELE - HINNAPAKKUMINE

Hinnapakkus peab sisaldama (§19 lg 8)

- Taotleja nime, välja arvatud juhul, kui hinnapakumuseks on väljatrükk hinnapakkuja veebilehelt (tuleb põhjendada eelarve seletuskirjas näiteks).
- Hinnapakkuja nime, registrikoodi ja kontaktandmeid, hinnapakumuse väljastamise kuupäeva.
- Lisaks hinnapakumuse kehtivusaega ning toetatava tegevuse või investeeringuobjekti käibemaksuta ja käibemaksuga maksumust.
- **Ehitustegevuse** korral peab HP sisaldama **lisaks** (hoone nimetust, ehitusregistri kood, selle katastriüksuse katastritunnus, millel hoone paikneb või millele kavandatakse hoone ehitada, hoone üldkulud ning ehitise kulud).

NÕUDED PROJEKTITOETUSE TAOTLEJATELE – HINNAPAKKUMINE (seotus § 33)

Kui investeering või tegevus ületab 1000 € (ilma käibemaksuta)

- Taotleja ja hinnapakkuja ei tohi omada osalust üksteise äriühingus ega kuuluda üksteise juhatusse ega nõukokku (v.a. projektijuhtimise korral)

Kui toetuse saajaks on **KTG** ja tegevuse või investeeringu maksumus on suurem kui 1000 kuid väiksem kui 5000 eurot (ilma käibemaksuta)

- Tegevusgrupi juhatuse liikme või tegevjuhi ja hinnapakkuja omavahelise seotuse korral peab toetuse saaja olema saanud vähemalt kolm võrreldavat hinnapakkumust.

Kui toetuse saaja on KTG ja tegevuse või investeeringu maksumus ületab 5000

- Ei tohi olla hinnapakkujaga seotud

ÜHISPROJEKTID

1. Annab võimaluse tuua kokku erineva sektori ettevõtjad ja ühendused, haarata kaasa suurema piirkonna ning olla seetõttu mõjusam (1+1 on rohkem kui 2!);
2. Võimaldab vaadelda piirkonna arengut strateegilises plaanis luues üksteisega seotud sündmuste jada.
3. Võimaldab katta „pehmeid kulusid“ nagu näiteks organisatsiooni tegevuskulud
4. Toetab spetsiifilisemat koostööd kui LEADER tegevusgruppide omavaheline koostöö.

Määrus sätestab nõuded taotlejale tulenevalt toetatava tegevuse liigist

- Lõige 3 sätestab muuhulgas ühisprojekti mõiste
- kaks või enam juriidilist isikut või füüsilisest isikust ettevõtjat
- Pikkus 2–4 aastat (vähemalt 24 kuud)
- tegutsevad ühise tegevuskava raames

ÜHISPROJEKTID

Määruse ühisprojekti puuduvad lõiked 4–5 toovad välja kulutused ühisprojektide korral:

- Tegevuskulud
- Personalikulud – mille maksumus ei ületa 20% ühisprojekti projektijuhtimisega seotud abikõlblikest kuludest, sealhulgas projektijuhi brutotunnitasu, mis ei ületa kümmet eurot.
- Koolituskulud
- Suhtekorraldusega seotud kulu
- Võrgustikutööga seotud kulu
- Toetatavate tegevuste elluviimise käigus tekkinud kaudsed abikõlblikud kulud arvutatakse kindla määra alusel, mis on 15 protsenti abikõlblikest projektijuhtimise otsestest personalikuludest.

TAOTLUSTE ESITAMINE JA MENETLEMINE

- Taotleja esitab Arenduskojale toetuse taotluse läbi e-PRIA elektroonilise taotluste esitamise süsteemi vastavaks tähtajaks.
- Arenduskoja tegevpersonal kontrollib 10 tööpäeva jooksul alates taotlusvooru viimasest päevast projektitaotluse vastuvõtmisel nõutavate dokumentide olemasolu ja taotluse tähtaegset esitamist ning taotleja, taotluse ja toetatava tegevuse vastavust strateegia ja rakenduskava nõuetele.
- Kui koos projektitaotlusega ei ole esitatud kõiki nõutavaid dokumente või kui esitatud dokumendis puuduvad projektitaotluse hindamiseks vajalikud andmed, teeb Arenduskoda projektitoetuse taotlejale vajalike andmete ja dokumentide esitamise kohta järelepärimise.

TAOTLUSTE ESITAMINE JA MENETLEMINE

- Puuduste kõrvaldamiseks antakse taotlejale ühekordselt aega kuni 3 tööpäeva. Olenevalt puuduste sisust võib seda tähtaega pikendada, kuid mitte üle 8 tööpäeva.
- Arenduskoda võib jätta projektitaotluse hindamata, kui projektitaotlus ei vasta strateegias või rakenduskavas esitatud nõuetele või kui projektitoetuse taotleja ei ole esitanud nõutavaid andmeid või dokumente määratud tähtaja jooksul. Kohalik tegevusgrupp edastab hindamata jäetud projektitaotluse PRIAle koos märkusega hindamata jätmise kohta.
- Hiljemalt 15 tööpäeva peale taotluste esitamise lõpptähtaega esitab tegevusgrupi tegevpersonal kõik strateegias ja rakenduskavas esitatud nõuetele vastavad projektitaotlused hindamiskomisjonile hindamiseks. Hindamiskomsjon hindab taotlused elektroonselt e-Prias.

TAOTLUSTE ESITAMINE JA MENETLEMINE

- Hindamiskomisjoni liikmed vaatavad taotlused läbi ja hindavad taotlused 8 tööpäeva jooksul alates Arenduskojalt saadud vastavast teatest.
- Hindamisperioodi jooksul toimub kohapeal paikvaatlus kõikidel investeeringuprojektidel kui see on asjakohane.
- Taotlejatel on võimalik oma taotlust tulla tutvustama hindamiskomisjoni istungile.
- Arenduskoja juhatus kinnitab paremusjärjestuse otsuse 45 kalendripäeva jooksul alates projektitaotluste esitamise tähtaja lõppemisest.
- Taotluste paremusjärjestus pannakse üles Arenduskoja kodulehele, kus märgitakse ära taotleja nimi, projektitaotluse nimi, toetussumma, kogusumma ja hindepunktid.
- PRIA teeb oma otsuse taotluste rahastamise kohta hiljemalt 60 tööpäeva jooksul (arvestage, kui tuleb järelepärimine, siis päevade arv vastamise võrra pikeneb).

PROJEKTITOETUSE TEAVITUSEST

Teavitusmäärus

- <https://www.riigiteataja.ee/akt/129122015051>

Eesti Leader-logo, Euroopa Liidu Leader-logo ja Euroopa Liidu embleemiga tuleb tähistada muuhulgas:

- ehitis;
- masin, seade;
- meene;
- info- ja reklaammaterjal;
- üritus;
- digitaalne infokandja ja materjal, paigutatuna pakendile või tootele ning selle esilehele, -kaadrile, -pildile;
- televisioonisaade, artikkel ja muu tekst tehniliselt võimalikul ja sobival viisil;
- trükimeedia või avalikkusele suunatud veebilehe kuulutus (nt. netireklaam).

PROJEKTITOETUSE TEAVITUSEST

- Investeeringuobjekti puhul tähistatakse pärast määramise otsust
- Tegevuse korral – tähistatakse tegevuse toimumise ajal toimumise koht ja tegevuse kohta käiv teavitusematerjal.
- Iga eset ja dokumenti ei tule märgistada logoga, kui see on kasutusel vaid organisatsioonisiselt, sellisel juhul piisab plakati või stendi kasutamisest organisatsiooni avalikus ruumis.
- Märgistus peab säilima vähemalt 5 aastat viimase toetusosa väljamaksmisest

PROJEKTITOETUSE TEAVITUSEST

Teavitus veebilehel

- Veebilehel avaldatakse lisaks logole ja embleemile objekti või tegevuse lühikirjeldus
- Kui toetus ületab 10 000 eurot, kirjeldatakse toetatava objekti või tegevuse lühikirjelduses ka eesmäärke ja oodatavaid tulemusi

PROJEKTITOETUSE TEAVITUSEST

LEADER
EESTI



Euroopa Maaelu Arengu
Põllumajandusfond:
Euroopa investeeringud
maapiirkondadesse



PROJEKTITOETUSE TEAVITUSEST

- Täpsemad nõuded määruse § 4–7 ja määruse lisas.
- LEADER logode kasutamine §13
- Meenele või väiksemale töövahendile paigutatakse nõuetekohane Euroopa Liidu embleem
- Objekt, millele ei ole logo ja embleemi paigaldatud tootmise käigus, tähistatakse kleebisega.
- Kui toetus ületab 10 000 eurot, tuleb lisada logoga ja embleemiga plakat.
- Kui toetus ületab 50 000 eurot, tähistatakse toetatav objekt või tegevus selgitava tahvliga.
- Kui toetus ületab 500 000 eurot, tähistatakse objekt stendiga.

AITÄH JA OOTAN KÕIKI TAOTLEJAJD NÕUSTAMISELE!

Tiina Vilu, tel. 515 5249, e-post: tiina@arenduskoda.ee